



*Tribunal Electoral Permanente
de la Provincia de Jujuy*

*SISTEMA DE NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS
MANUAL DE USUARIO*

2021

ÍNDICE

<u>Acceso al Sistema Integral de Gestión Judicial</u>	<u>3</u>
<u>Pantalla principal de acceso al Sistema Integral de Gestión Judicial</u>	<u>4</u>
<u>Acceso a notificaciones del Sistema Integral de Gestión Judicial</u>	<u>5</u>
<u>Modificación de datos personales e información básica del SGJ</u>	<u>7</u>
<u>Consideraciones finales y de importancia</u>	<u>8</u>



Tribunal Electoral Permanente de la Pcia. de Jujuy – Depto. Sistemas

1) Acceso al Sistema Integral de Gestión Judicial

Para acceder al Sistema Integral de Gestión Judicial (SIGJ) debe ingresar a la siguiente URL: <http://sigj.justiciajujuy.gov.ar/> .Una vez realizado lo anterior, se desplegará la siguiente pantalla, la cual representa la página de acceso al sistema.

Aquí se deben ingresar las credenciales (usuario y contraseña) proporcionadas por el Depto. Sistemas del Tribunal Electoral, y hacer click en Iniciar sesión. En caso de que la contraseña sea la generada por defecto o no cumpla con los requerimientos de seguridad, se le indicará que la cambie por una más segura.

La imagen muestra la interfaz de inicio de sesión del Sistema Integral de Gestión Judicial (SIGJ). El encabezado contiene el logo "Poder Judicial de la Provincia de Jujuy" y los enlaces "Inicio", "Iniciar sesión", "Soporte" y "Olvidé mi clave". El título principal es "Iniciar sesión". Debajo, se indica "Campos obligatorios" con un ícono de interrogante. Hay dos campos de texto: "Usuario:" y "Contraseña:". Debajo de ellos, hay un botón "Iniciar sesión" y un enlace "Olvidé mi clave". Flechas rojas indican que se debe hacer clic en "Iniciar sesión" y "Olvidé mi clave".

En caso de no recordar la clave hacer click en “**Olvidé mi clave**” y se llegará a la siguiente pantalla como se muestra en la siguiente imagen:

La imagen muestra la interfaz de recuperación de contraseña. El encabezado contiene los enlaces "Inicio", "Iniciar sesión", "Olvidé mi clave" y "Activar cuenta". El título principal es "Contraseña olvidada". Debajo, se indica "Si no recuerda su clave indique el nombre de usuario o la dirección de e-mail que habría estado vinculada a su cuenta para recibir un código de reactivación". Hay un campo de texto "Usuario o Email". Debajo de él, hay un botón "Solicitar código". Debajo de eso, hay un enlace "Intente iniciar sesión" y un enlace "Intente restablecer su contraseña". Flechas rojas indican que se debe hacer clic en "Solicitar código", "Intente iniciar sesión" y "Intente restablecer su contraseña".

Deberá ingresar en el campo solicitado, el usuario o email con el que se habría vinculado a su cuenta en el proceso de registro y hacer click en “**Solicitar código**” y deberá aguardar el envío de un código de reactivación de cuenta.

En el caso de haberla recordado, hacer click en “**Intente iniciar sesión**” y volverá a la pantalla principal de inicio de sesión. Si recibió un correo para realizar la reactivación de

cuenta haga click en **“Intente restablecer su contraseña”** y llegará a la pantalla que se muestra a continuación:

Inicio Iniciar sesión Olvidé mi clave Activar cuenta

Restablecer Contraseña

Este es el segundo paso para recuperar su usuario y contraseña de acceso al sistema.

Si ya recibió un código por correo, escríbalo:

Código de Verificación

Restablecer contraseña

Si no recibió ningún código intente [obtener código de recuperación](#)

En el campo código de verificación, deberá ingresar el código que se le fue enviado al email, y hacer click en **“Restablecer contraseña”**, podrá ingresar nuevamente una contraseña, en el caso de que el problema de acceso persista comunicarse al depto. Sistemas del Tribunal Electoral.

2) Pantalla principal de acceso al Sistema Integral de Gestión Judicial

Una vez realizado el inicio de sesión de forma exitosa, llegará a la pantalla principal del SIGJ, como se muestra en la siguiente imagen:

Poder Judicial de la Provincia de Jujuy

Usuario: [nombre]
Cliente: [check verde]

Inicio Mi perfil Consulta Errores y Mejoras Mis Concursos [campana] Salir

Su clave es DEMASIADO INSEGURA. Es MUY facil que alguien suplante su identidad. [Cámbiela ahora](#)

Menú Principal

Expedientes	General
Mis Expedientes	Guía Judicial
	Calendario
	Salir

En la parte superior derecha se encuentra el usuario con el que se realizó el acceso y cliente, si el navegador desde el cual se está ingresando al sistema, cumple (check verde) o no (cruz roja) con los requisitos establecidos del sistema. Algunas de las opciones disponibles son las siguientes: Inicio, Mi Perfil, Consulta, Notificaciones (campana) y Salir.



Tribunal Electoral Permanente de la Pcia. de Jujuy – Depto. Sistemas

Luego, visualizará la sección Expedientes, y al hacer click en “**Mis Expedientes**” podrá observar el/los expediente/s asociados al usuario y haciendo click en el ícono lupa de la columna Acciones accederá al trámite donde están las cédulas firmadas digitalmente

Expediente	Cáratula	Condición	Acciones
1	Tribunal Electoral	Inscripto	

Luego, haga click en la solapa “**Trámites**”, es donde va a encontrar las cédulas propiamente dichas:

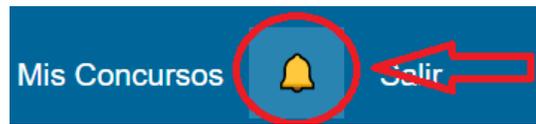
ID	Asunto
1	ACCIÓN COMENTARIA (Inscripto)
2	UNION POR LA LIBERTAD
3	PARTIDO LIBERTARIO
4	UNION POR ABRA PANDA

Fecha	Asunto
-------	--------

3) Acceso a notificaciones del Sistema Integral de Gestión Judicial

En la parte superior izquierda se encuentran las opciones mencionadas anteriormente. Para acceder a la opción de las notificaciones haga click en la “**campana**” como se visualiza en la siguiente imagen, y cabe destacar cuando ingrese nuevas notificaciones,

el sistema le advertirá con un símbolo rojo arriba del icono de la campana:

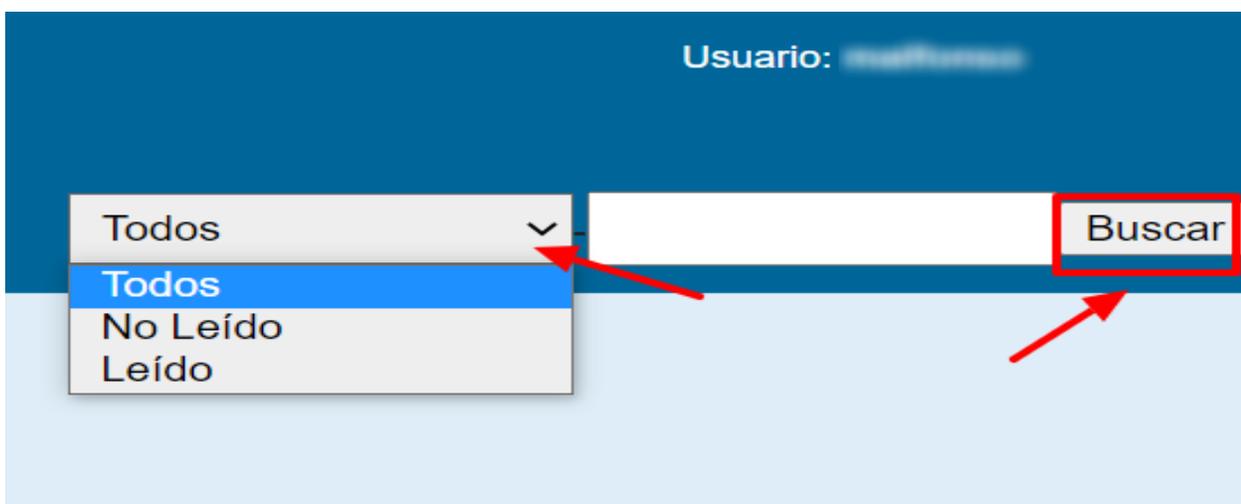


Luego, llegará a la siguiente pantalla, en la que se podrá visualizar aquellas notificaciones nuevas y las anteriores, en el caso de no haber recibido actualizaciones visualizará tal cual como en la imagen mencionada:



En la parte superior derecha, encontrará filtros de búsqueda en la bandeja de notificaciones, al hacer click en la lista desplegable se encontrará con los parámetros de búsqueda: Todos, No Leído o Leído

O bien, teclee en el cuadro de texto para realizar una búsqueda específica y haga click en el botón “**Buscar**” y le arrojará los resultados de búsqueda.





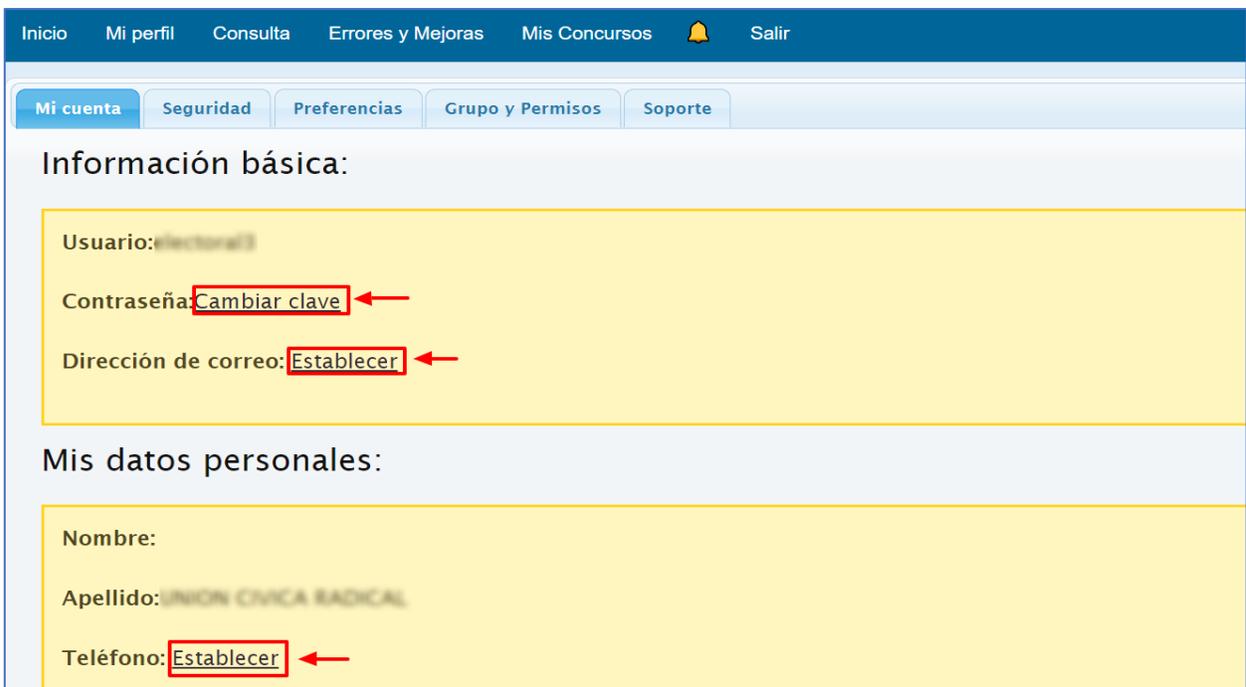
4) Modificación de datos personales e información básica del SIGJ

Para realizar las modificaciones de información básica y datos, deberá hacer click en la opción “**Mi perfil**”.



Como se ve en la siguiente imagen, llegará a esta pantalla y podrá visualizar la información básica y datos personales del usuario. El usuario podrá, únicamente modificar los siguientes parámetros:

- Contraseña
- Dirección de correo electrónico (Se recomienda declarar una dirección de email, preferentemente de dominio Gmail, para recibir notificaciones varias)
- Teléfono



Para realizar el cambio de clave, haga click en la opción “**Cambiar clave**”, y en la siguiente pantalla visualizará el formulario, debe completarlos y una vez completados, presionar el botón “**Cambiar clave**”, como se muestra en la siguiente imagen:

Cambio de clave

Campos obligatorios

Contraseña actual	<input type="text"/>	←
Nueva contraseña	<input type="text"/>	←
Repetir la nueva contraseña	<input type="text"/>	←
<input type="button" value="Cambiar clave"/>		←

Para el caso del cambio de email, se procede de forma similar al anterior, salvo que únicamente se requiere que se ingrese una nueva dirección de email, luego de llenar los campos previamente, hacer click en el botón “Actualizar”.

Cambio de e-mail

Campos obligatorios

Nueva dirección de e-mail	<input type="text"/>	←
Repetir la nueva dirección de e-mail	<input type="text"/>	←
<input type="button" value="Actualizar"/>		←

Se recomienda que sea con dominio Gmail, el cual oficiará de correo de cortesía y también para poder recuperar la contraseña.

Para establecer o realizar el cambio del número telefónico de contacto se procede de la misma forma de las opciones anteriormente mencionadas.

Cambio de número telefónico de contacto

Puede indicar un interno, línea fija o celular según sea preciso

Nuevo número de tel.	<input type="text"/>	←
<input type="button" value="Actualizar"/>		←

5) Consideraciones finales y de importancia

Por defecto se entrega usuario y contraseña generada por el Departamento Sistemas, por lo que se recomienda realizar el cambio de contraseña por otra más segura.

Se recomienda un correo electrónico con dominio Gmail que oficie de cortesía y por medio de este, realizar las recuperaciones permitidas de cuenta y recibir notificaciones varias. (Verificar correo no deseado)